

مهارات الحياة

في القرن الحادي والعشرين

دليل عملي في طريق السعادة والنجاح

الدكتور
محمد إبراهيم القداح



153, 8
رقم الإيداع لدى دائرة المكتبة الوطنية: (2014/9/4325)
المؤلف: محمد إبراهيم القداح
الكتاب: مهارات الحياة في القرن الحادي والعشرين
الواصفات: تربية - علم النفس - الإدارة - النجاح
لا يعبر هذا المصنف عن رأي دائرة المكتبة الوطنية أو أي جهة حكومية أو الناشر
ISBN: 978-9957-91-215-4

الطبعة الثالثة 2027 م - 1448 هـ
مزيدة و منقحة

جميع الحقوق محفوظة © All rights reserved Copyright

رتبت كافة التشريعات مسؤولية جزائية على انتهاك حقوق المؤلف وحقوق الناشر وحقوق الملكية الفكرية سواء كان هذا الانتهاك بالاستنساخ أو التصوير أو التخزين أو الترجمة أو التسجيل الصوتي أو المرئي أو تحويل المصنف (الكتاب) إلى صيغة إلكترونية و/أو بأية طريقة أخرى دون الموافقة الخطية للمؤلف والناشر مالكي حقوق الملكية، وتعتبر جميع الأفعال المذكورة أعلاه من الجرائم، وتصل عقوبتها إلى الحبس، ولم تقف التشريعات عند ذلك، بل يترتب على هذه الجرائم مسؤولية مدنية، تتمثل بمطالبة المعتدي بالتعويض عن الضرر المادي والمعنوي. وعليه نهيب بالجميع الالتزام واحترام قانون حق المؤلف وحقوق الملكية الفكرية تجنباً للمساءلة القانونية وتحت طائلة المسؤولية الجزائية والمدنية والإدارية



الناشر:

أسسها خالد محمود جابر حنيف عام 1984 عمان - الأردن
Est. Khaled M. Jaber Haif 1984 Amman - Jordan

عمان - شارع الملكة رانيا العبدالله (شارع الجامعة الأردنية) - مقابل بوابة العلوم للجامعة الأردنية
مجمع محمد عريبات التجاري - رقم 261 - الطابق الأول - هاتف: 6 5341929 (+962) - موبايل: 79 9992616 (+962)

Dar Al-Thaqafa For Publishing & Distributing
Website: www.daralthaqafa.com e-mail: info@daralthaqafa.com

الثقافة للتصميم والإخراج

مهارات الحياة

في القرن الحادي والعشرين

دليل عملي في طريق السعادة والنجاح

المهارات الإدارية - المهارات الاقتصادية
مهارات التفكير - المهارات الرقمية
الذكاء الاصطناعي - المهارات الاجتماعية

الدكتور
محمد إبراهيم القداح

دار الثقافة
للنشر والتوزيع
2027 م - 1448 هـ

إهداء

إلى براعم الحياة ونشوتها . . .

أبنائنا الطلبة

إلى العقول النيرة من مرجعياتنا . . .

أساتذتنا وحكمائنا

إلى السواعد القوية . . .

شبابنا المعطاء

إلى من سعى ليخلد صورة جميلة في سفر الوجود . . .

فالذي نفسه بغير جمال لا يرى في الحياة شيئاً جميلاً!

شكر وتقدير

بعد أن فرغت من إنجاز هذا الكتاب بحمد الله فإني أتقدم بطيب الشكر،
وعبق العرفان إلى معالي الأخ والصدیق الأستاذ الدكتور صلاح جرار على
تقدمته النابعة من إدراك متحضر لمعنى الحياة، ومشاعر صادقة تجاه المؤلف؛
فما عرفت من الأخ والصدیق الإرفعة وسموا، وتعاملاً أخلاقاً مع أقرانه. كما
أسطر تقديري واعتزازي بطالباتي اللواتي كن لي عوناً على شق طريقي نحو
الكتابة بهذا المجال بتفاعلهن النشط مع المواقف التعليمية العلمية لهذا المساق.
ولا أنسى مثال النقاء، والخلق الرفيع ابن أخي القريب الأديب الأستاذ
سنان علي القداح الذي وقف إلى جانبي خطوة خطوة؛ فبذل من جهده ووقته
الشيء الكثير في أعمال الطباعة والتنقيح والتبويب.

الفهرس

17	تقديم.....
19	مقدمة الطبعة الأولى.....
23	مقدمة الطبعة الجديدة.....

الفصل الأول

المهارات الحياتية

27	مقدمة.....
28	أركان عملية التعلم.....
29	أولاً: المعرفة.....
29	ثانياً: المهارات.....
30	ثالثاً: الاتجاهات.....
30	مفاهيم وعلاقات.....
31	أنواع مهارات الحياة.....
32	أهمية مهارات الحياة.....

الفصل الثاني

المهارات الإدارية

37	مقدمة.....
37	مهارة إدارة الذات.....
39	أولاً: أهمية مهارة إدارة الذات.....
40	ثانياً: مبادئ أساسية في إدارة الذات.....

41	ثالثاً: إدراك الذات
44	رابعاً: الاهتمام بالذات
47	خامساً: تقييم الذات
51	مهارة التخطيط
54	أولاً: التخطيط والإنجاز
56	ثانياً: مزايا التخطيط
57	ثالثاً: مراحل التخطيط
57	رابعاً: التخطيط ومهارة التنبؤ
58	خامساً: مؤشرات المهارة التخطيطية الناجحة
59	مهارة حل المشكلة واتخاذ القرار
63	أولاً: مفاهيم وعلاقات متعلقة بحل المشكلات واتخاذ القرار
64	ثانياً: مجالات اتخاذ القرار
64	ثالثاً: كيف يتخذ القرار (طرائق تفكيرية)؟
65	رابعاً: مهارات اتخاذ القرار
66	خامساً: أنواع القرارات
67	سادساً: مؤشرات سلبية في اتخاذ القرار
69	مهارة القيادة
70	أولاً: مقومات القيادة
72	ثانياً: ملامح عامة للقيادة
74	ثالثاً: السلطة والقيادة
78	مهارة بناء الفريق
78	أولاً: أهمية بناء الفريق
78	ثانياً: مبادئ وإستراتيجيات بناء الفريق

79	 مهارة إدارة الوقت
80	 أولاً: تنظيم الوقت
81	 ثانياً: السيطرة على الوقت
82	 ثالثاً: اختبارات إدارة الوقت
84	 مهارة إدارة الاجتماعات
84	 أولاً: مبادئ وإستراتيجيات إدارة الاجتماعات
85	 ثانياً: العناصر الرئيسة للاجتماع
87	 مهارة إدارة ضغوطات العمل
89	 أولاً: مبادئ وإستراتيجيات إدارة ضغوطات العمل
90	 مهارة إعداد التقارير
90	 أولاً: مفهوم التقرير
91	 ثانياً: مواصفات التقرير الجيد

الفصل الثالث

المهارات الاجتماعية

97	 مقدمة
101	 مهارة الاتصال
102	 أولاً: مؤشرات مهارة الاتصال
103	 ثانياً: علاقات ارتباطية لمهارة الاتصال
104	 ثالثاً: أشكال الاتصال
106	 رابعاً: عمليات الاتصال
107	 مهارة الحوار وإقناع الآخرين
108	 أولاً: مبادئ وإستراتيجيات الحوار وإقناع الآخرين
110	 ثانياً: فوائد ومكتسبات مهارة الحوار وإقناع الآخرين

111	.....	مهارة التكيف
111	.....	أولاً: التكيف والبيئات المحيطة
111	.....	ثانياً: إستراتيجيات التكيف
115	.....	مهارة التعاون
116	.....	أولاً: أهمية التعاون
116	.....	ثانياً: قواعد أساسية متعلقة بالتعاون

الفصل الرابع

المهارات الاقتصادية

121	.....	مقدمة
121	.....	أهمية المهارات الاقتصادية
123	.....	أنواع المهارات الاقتصادية
123	.....	أولاً: التخطيط الواعي
124	.....	ثانياً: التسوق الواعي
125	.....	ثالثاً: إتقان العمل
126	.....	رابعاً: التبادل التجاري
126	.....	خامساً: الاستثمارات الإضافية

الفصل الخامس

المهارات التقنية

133	.....	مقدمة
135	.....	أهمية المهارات التقنية
137	.....	أنواع المهارات التقنية
137	.....	أولاً: الإلمام المعرفي
138	.....	ثانياً: إدارة قواعد البيانات

138	ثالثاً: تحليل البيانات
138	رابعاً: تصنيف البيانات
139	خامساً: استخدام البريد الإلكتروني
140	سادساً: استخدام الإنترنت
141	سابعاً: توظيف البرمجيات
141	ثامناً: المهارات التعليمية
142	توظيف تقنيات الذكاء الاصطناعي
142	أولاً: مفهوم الذكاء الاصطناعي
143	ثانياً: الذكاء الاصطناعي والحياة اليومية
143	ثالثاً: طروحات وتساؤلات حول الذكاء الاصطناعي
144	رابعاً: المهارات التقنية لتوظيف الذكاء الاصطناعي

الفصل السادس

مهارات التفكير

157	مقدمة
158	مفهوم التفكير
160	أهمية التفكير
161	وظائف التفكير
162	الخصائص العامة للتفكير
164	مستويات مهارات التفكير
165	تتمية مهارات التفكير
165	أولاً: مهارات الإعداد النفسي
166	ثانياً: مهارات الإدراك الحسي
167	ثالثاً: مهارات تجنب أخطاء التفكير
168	رابعاً: مهارات تطويع العقل للموقف

168	أنواع التفكير.....
169	أولاً: التفكير المنطقي
173	ثانياً: التفكير الناقد.....
181	ثالثاً: التفكير الإبداعي.....
199	التكنولوجيا والإبداع.....
201	ملحق المفاهيم والمصطلحات.....
207	الخاتمة.....
209	المراجع

فهرس الأشكال

الرقم	العنوان	الصفحة
1.	المهارة القيادية وتقدير الذات	74
2.	الأبعاد الثلاثية للشخصية الإنسانية	99
3.	عملية الاتصال	106
4.	أبعاد عملية التفاعل الإنساني	112
5.	مرحلة الدور التفاعلي للفرد مع المعرفة	163
6.	الخريطة التوضيحية لعملية التخطيط	196
7.	الخريطة التنظيمية لإنفلونزا الطيور	197
8.	الخريطة الزمنية لوسائل المواصلات	197

تقديم

بقلم معالي الأستاذ الدكتور

صلاح جرار - الجامعة الأردنية

عندما خاطبني الصديق الدكتور محمد القداح، الذي أعرفه منذ ما يزيد على ثلاث وأربعين سنة في شأن كتابه (مهارات الحياة) لم أدرك أهمية ما كان يتحدث عنه، حتى اطلعت على هذا الكتاب لأكتشف أننا بين يدي عمل تحاشى مؤلفه أن يصفه بأنه "عمل باهر"، لكنه بالفعل منجز نوعي وياهر، يحتاج إليه كل من يسعى إلى النجاح في مختلف مسارات حياته: الاجتماعية والاقتصادية والإدارية والتقنية وسواها.

ويقع هذا الكتاب في ثمانية فصول واضحة الهوية والموضوع، ووقف كل منها عند مهارة من مهارات الحياة في مجالاتها المختلفة، ولم تغفل مجالا يتحرك فيه الإنسان دون أن توليه العناية الملائمة، بدءاً من مهارة إدارة الذات التي تقوم على مبدأ بيّنه المؤلف وهو "أن الفرد ليس من الممكن له أن يدعي النجاح في تعامله مع الآخرين وهو غير قادر على التعامل مع ذاته"، ومروا بمهارة التخطيط، ومهارة حل المشكلة واتخاذ القرار، ومهارة القيادة، ومهارة بناء الفريق، ومهارة إدارة الوقت، ومهارات الاتصال والحوار والإقناع، ومهارات إدارة الموارد، والتسويق الواعي، والمشاركة في المشروعات الصغيرة، وصولاً إلى المهارات التكنولوجية.

وبالإضافة إلى الأهمية الكبرى التي يمثلها هذا الكتاب، كونه يمكن أن يساعد الفرد في علاقاته مع محيطه، وفي مشكلاته التواصلية، والمدير والمسؤول في إدارة مؤسسته، والاقتصادي في ضمان تحقيق إيرادات عالية، وغير هؤلاء فإن الكتاب قد جاء بلغة ناصعة ورائقة، ورصينة وسليمة تساعد القارئ على فهم مقاصده، واستيعاب أفكاره بسهولة ويسر. ولا شك في أن الخبرات الشخصية والأكاديمية والإدارية

تقديم

والتربوية والتعليمية والتعليمية للمؤلف قد ساهمت في الارتقاء بمستوى مادة هذا الكتاب، والتعبير عن مضامينه.
أبارك للصادق الدكتور محمد القداح هذا المنجز العلمي والفكري المتميز، وأبارك للقارئ الكريم هذا الجهد الذي يتيح له فرصة مثالية للاستفادة والتعلم.

أ. د صلاح جرار

مقدمة الطبعة الأولى

بسم الله الخالق البارئ الذي اتخذ من الطين أداة لصياغة الإنسان فجعله في أحسن تقويم، ووهبه نعمة العقل ليكون خير مخلوق استخلفه على الأرض لعمارتها، وبث روح الحياة فيها؛ فيشكر الله على آلائه، ويجتهد في عبادته، والتقرب إليه إيماناً وامتثالاً لقوله تعالى: ﴿وَمَا خَلَقْتُ الْجِنَّ وَالْإِنْسَ إِلَّا لِيَعْبُدُونِ﴾ (الذاريات: 56). والصلاة والسلام على من أرسله الله هادياً لعباده، ومبشراً بجنة عرضها السماوات والأرض لمن اختط طريقه في الحياة ليكون سراجاً منيراً، أو قنديلاً مضيئاً يقتدي به الآخرون في سعيهم نحو العمل المنتج، والإنجاز الرفيع بحرفية ومهارة يعم خيرها عليه، وعلى غيره من بني الإنسان في إطار من السمو القيمي النبيل، والنقاء الأخلاقي الحميد.

لقد راودتني فكرة الكتابة بهذا الموضوع، وألحت علي الحاجة؛ فالحاجة محرك داخلي يقف وراء السلوك الإنساني أياً كان نوعه، أو اتجاهه؛ فحينما انبريت لتدريس هذا المساق الجامعي بحثت عن مرجعيات معرفية، وأطر نظرية حول الموضوع، ويعلم الله أنني لست مبالغاً في القول بأنني لم أجد ما يروي ظمأي في هذا الحقل، ليس انتقاصاً مما هو متوافر من كتب أو مقالات، وليست تقليلاً من شأن من طرق هذا الباب، أو لامسه من قريب أو بعيد، ولكنني انطلقت من رؤية خاصة مفادها طبيعة الموضوع ذاته؛ فإن اتفق الباحثون، أو توافقوا حول مفهوم المهارة؛ فقد اختلفت الرؤى، وتشعبت الآراء حول مفهوم الحياة، رسالتها، ومكوناتها، ومراميها. وقد تجسدت هذه التباينات في الفلسفات الإنسانية المختلفة ابتداءً بالفلسفة المثالية، ومروراً بالفلسفات الدينية، والواقعية، والواقعية الجديدة، والبراجماتية، وانتهاءً بالوجودية، وغيرها.

وإذا ما أضفنا إلى ذلك ما تعرض له عصرنا الحالي من متغيرات مفصلية تركت تحولات حادة في حياة الإنسان، ونشاطاته، وساهمت في تطوير الدلالات المفاهيمية للإدارة والاتصال، والسياسة والاقتصاد؛ فإن معاشة هذه الفعاليات، وممارسة تلك النشاطات تقتضي منحى أدائياً جديداً من الإنسان في سعيه لتحقيق سبل الإنجاز والإنتاج؛ بل والنجاح الهادف إلى عيش رغيد، وسعادة غامرة ما أمكنه ذلك.

وانطلاقاً مما سبق طرحه؛ فقد تشكل لدي تصور ما لمفهوم مهارات الحياة، وبدأت تتكشف لي الرؤى، وتنبج الإضاءات حول المحتويات المعرفية، والممارسات الواقعية، والنشاطات التفكيرية اللازمة له، ويسر الله لي الأمر؛ فقد مهدت لي الطريق، واتضحت معالمها بعد أن مارست تدريس المادة مع طلبتي باستراتيجية تفاعلية لثلاثة فصول متعاقبة تحققت لي فيها إضافات، ونشاطات عديدة أملتتها ضرورة استجابتي لمواقف عملية، وتساؤلات مطروحة بالتأمل والبحث والتفكير؛ فولد هذا الكتاب بعنوان مهارات الحياة، سائلاً المولى أن يسترشد به كل من يسعى إلى عمل ينتفع به، أو إنجاز يتطلع إليه.

وقد تضمن الكتاب ثمانية فصول قدم في إطلالته عرضاً عاماً تناول فيه مفهوم مهارات الحياة، وأهميتها للإنسان أياً كان تخصصه، أو مجاله المهني من معارف، ومهارات، واتجاهات تحدد ملامح السلوك الإنساني القويم، وتبويها نوعياً لتلك المهارات من وجهة نظر المؤلف.

وقد طرحت في الفصل الثاني مهارتان إداريتان هما إدارة الذات، ومهارة التخطيط، وقد استندت في ذلك إلى ضرورة الإلمام السليم بكيفية تعامل الفرد مع ذاته، ومكونات هذه الذات من قدرات وتطلعات؛ فليس من الممكن أن يدعي الفرد النجاح في تعامله مع الآخرين، وهو غير قادر على التعامل مع ذاته. أما مهارة التخطيط فهي المهارة المفتاحية التي يفترض أن يمارسها الفرد بتصوراته الذهنية المسبقة قبل الشروع بعمل ما.

أما الفصل الثالث فقد تناول المؤلف ثلاث مهارات إدارية هي حل المشكلة واتخاذ القرار نظراً للعلاقة التلازمية بين هاتين الاستراتيجيتين، ومهارة القيادة التي تتطلبها المواقف الاعتيادية التي يعايشها الفرد، والمواقف الطارئة التي يتعرض لها، ومهارة بناء الفريق المتآلف للقيام بعمل متكامل. فيما تناول الفصل الرابع الجزء الأخير من المهارات الإدارية وهي إدارة الوقت واستثماره في ضوء المهمات الأدائية التي يمارسها الفرد، وإدارة الاجتماعات بصورة تكفل تحقيق الهدف منه، والتعامل مع ضغوطات العمل التي تطل الأفراد على المستوى الشخصي، والمؤسسي، ومهارة إعداد التقارير التي تعطي صورة واضحة ودالة عن خطط، أو، مشكلات، أو إنجازات.

أما المهارات الاجتماعية الإنسانية فتم طرحها في فصلين؛ إذ تعرض الفصل الخامس لمهارتي الاتصال، ومهارة الحوار وإقناع الآخرين نظرا للاعتماد البنيوي على مهارة الاتصال في الموضوعات الحوارية، والمواقف الخلافية، فيما تضمن الفصل السادس مهارتي التكيف والتعاون، وأثرهما في تحقيق التعايش والتوافق، والتعامل بين بني الإنسان.

وقد أفرد الفصل السابع للمهارات الاقتصادية التي أصبحت حاجة ضرورية للإنسان في عصر العولمة، والتحولات الاقتصادية كي يكون الفرد قادرا على توفير سبل عيش كريم بقدرته على إدارة موارده المادية، والتسوق الواعي، وممارسة العمل الحرفي، والمشاركة في المشروعات الصغيرة التي تدر ربحا إضافيا، وتضفي على الفرد شعورا بمتعة الإنجاز.

وفي الفصل الأخير تطرق المؤلف إلى المهارات التقنية، وأهميتها في عصر تكنولوجيا المعلومات، أو ما يطلق عليه الثورة الرابعة؛ إذ ارتقت تلك المهارات إلى مستوى الحاجة الماسة التي لا بد من تلبيتها لدى الفرد كي يتمكن من الانخراط في أسواق العمل، والتفاعل مع الآخرين من خلال ما تتفرد به من أدوات وإمكانات، وما تحققه من اختصار للزمن والمسافات، وما توفره من دقة في إنجاز المهمات.

وقد ارتأى المؤلف أن يختتم الكتاب بفعالية حوارية مع القارئ استعرض فيها مسوغات لا خلاف عليها في ضرورة السعي بجهد واجتهاد لامتلاك الحدود الدنيا من تلك المهارات على الأقل لأنها ضرورة لازمة، ومتطلب حيوي لكل من له بصيرة تقوده إلى السداد.

وفي الختام فإنني لا أدعي أنني قدمت عملا باهرا لا يداني، أو إنجازا لا يبارى، لكنني - من قبيل الصدق مع نفسي - أشعر بالرضا عن ذاتي لأنني اجتهدت - ما استطعت - في إخراجه بالصورة التي ظهر فيها، وارتأيت أنه قد تضمن إضافات معرفية، واستراتيجيات عملية دالة ومعبرة عن الموضوع، ومع ذلك فإنني أقر بحاجتي إلى عيون ناقدة تتطلع لتقدم تغذية راجعة يمكن لي أن أستشير بها في طبعات لاحقة؛ فالكمال فقط لله وحده.

بسم الله الرحمن الرحيم

مقدمة الطبعة الجديدة

وبه أستعين، وأشكره على آلائه التي منّ بها على الإنسان ليدرك مسارات الكون، وعظمة الخالق؛ فيدبر أموره بما امتلك من معارف ومهارات تتجدد يوما بعد يوم، وتتحدى الإنسان للتفاعل معها، وتوظيفها بصورة تكفل له حياة آمنة ورغيدة، ولعل التدفق المعرفي المتسارع في شتى الحقول يضع الإنسان أمام مسؤولية جسيمة في إدارة المعرفة، واستثمارها؛ ففوق كل ذي علم عليم!

ولعلي لا أكون مبالغا إن أشرت إلى أن هذا الكتاب بفصوله العشرة قد لاقى رواجاً منقطع النظير داخل المملكة وخارجها؛ إذ تم اعتماده في كثير من المؤسسات التعليمية والبرامج الجامعية، إضافة إلى اختراقه للمكتبات المنزلية، وهذا ليس بغريب؛ فعصرنا هو عصر المهارة الأدائية القائمة على معرفة متجددة للوصول إلى إنجازات نوعية، وقيم مضافة ترتقي بالمجتمعات، وتحدد موقعها على خريطة العالم برمته.

واستجابة لهذا المبدأ؛ فقد عمدت إلى الاطلاع على كتاب مهارات الحياة في طبعته الثانية، وتوقفت عند الفصل الثامن المتعلق بالمهارات التقنية؛ فوجدت أنه بحاجة ماسة إلى مهارة جديدة تتسابق الدول والمجتمعات على امتلاكها، وهي مهارة توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي الذي يُنظر إليه على أنه مرحلة تحول مفصلية في إدارة حياة الأفراد ونشاطاتهم، وتفاعلهم مع أعمالهم، وعلاقاتهم المهنية والشخصية؛ بل وحتى مع ذواتهم، وأن إغفال هذه المهارة يترك الفرد تأثها وغريبا عن عصره؛ بل إنني أكاد أجزم بأن غياب هذه المهارة في سلوك الفرد يعني أنه لا يمتلك من مهارات الحياة ما يجعله قادرا على التكيف، أو التفاعل مع متطلبات العصر.

واتفاقا مع ذلك، فقد أفرد الباحث مهارة خاصة بتطبيقات الذكاء الاصطناعي في الفصل الخامس، وقد زواج فيها بين الأطر النظرية لمفهوم الذكاء الاصطناعي والتطبيقات العملية في ثلاثة مجالات رئيسة هي: بيئة العمل وصولا إلى العامل

المؤهل القادر على تحقيق إنتاجية عالية في مجاله الوظيفي، والصحة الذاتية حرصاً على سلامة الأبدان والعقول؛ فالعقل السليم في الجسم السليم، والعلاقات الاجتماعية استناداً إلى أن الإنسان اجتماعي بطبعه، ولا يمكن له أن يعيش حياة طبيعية بمنأى عن غيره من أقرانه؛ فمبدأ الاعتمادية المتبادلة هو السائد في المجتمعات الإنسانية على كافة الصعد العملية والذاتية.

ومن اللافت أن هذه المهارة قد حفلت بعدد من الطروحات والتساؤلات.. بل وبعض من المخاوف والمخاطر التي ما زالت تراود أفكار الناس، وخشيتهم من التغيير، وقد جاء ذلك بصورة تثير اهتمام الأفراد، وتدفعهم إلى التفكير بحثاً عن إجابات أو استنتاجات إضافة إلى مجموعة من النشاطات العملية المتعلقة بتطبيقات الذكاء الاصطناعي، ومجالات استخدامه مما يفتح الطريق للأفراد بإعداد خطط تصورية لتوظيفها في أعمالهم وعلاقاتهم، حتى وفي إداراتهم لذواتهم. وبعد؛ فإنني أدعو لله - جلت قدرته وعظم شأنه - أن أكون قد وفقت في تقديم إضافة نوعية في مجال مهارات الحياة يعود نفعها على الإنسان أنى وجد، وحيثما كان لينعم بحياة ملؤها السعادة والخير العميم.